

# POLSKI ZWIĄZEK CHÓRÓW I ORKIESTR

## Regulamin Nadania Odznaki Honorowej Polskiego Związku Chórów i Orkiestr

### §1

Polski Związek Chórów i Orkiestr zapewnia ciągłość długoletnich tradycji stowarzyszenia w wyróżnianiu za społeczną działalność artystyczną i organizacyjną oraz za szczególne zasługi w działalności na rzecz PZChiO.

### §2

Odznakę Honorową PZChiO zwaną dalej Odznaką nadaje się:

1. Osobom fizycznym – członkom PZChiO – zwyczajnym, honorowym i wspierającym, działającym w zespołach artystycznych krajowych i polonijnych.
2. Zespołom krajowym i polonijnym działającym na rzecz PZChiO.
3. Osobom i instytucjom działającym na rzecz PZChiO.

### §3

Odznakę Honorową nadaje się w szczególności za:

1. Aktywną, wieloletnią działalność w zespołach artystycznych
2. Osiągnięcia w pracy organizacyjnej na wszystkich szczeblach Związku /zespołu, okręgu, oddziału, Zarządu Głównego/
3. Wybitne osiągnięcia indywidualne i zespołowe w upowszechnianiu kultury,
4. Wybitne osiągnięcia w dziedzinie twórczości kompozytorskiej, pedagogicznej, naukowo-badawczej w zakresie historii i promocji amatorskiego ruchu muzycznego.

### §4

Odznaki Honorowe PZChiO:

- **Odznaka Brązowa**
- **Odznaka Srebrna**
- **Odznaka Złota**
- **Odznaka Złota z Wieńcem Laurowym**
- **Odznaka Złota z Brylantem**

### §5

Odznaki Honorowe nadają:

1. Brązową, Srebrną i Złotą – Zarządy Oddziałów terenowych.
2. Złotą z Wieńcem Laurowym i Złotą z Brylantem – Zarząd Główny

### §6

1. Wnioski o nadanie Odznaki Honorowej przygotowują według właściwości zarządy poszczególnych zespołów, okręgów i oddziałów na przewidzianych do tego formularzach.
2. We wniosku o nadanie Odznaki Honorowej kolejnego, wyższego stopnia należy w uzasadnieniu podać wyłącznie nowe zasługi wniesione po otrzymaniu poprzedniego, niższego odznaczenia.
3. Wnioski na formularzu wg załącznika nr 1 o nadanie Odznaki Brązowej, Srebrnej i Złotej rozpatrywane są przez Zarząd Oddziału.

4. Wnioski na formularzu wg załącznika nr 2, o nadanie Odznaki Honorowej Złotej z Wieńcem Laurowym i Złotej z Brylantem kierowane są za pośrednictwem Zarządu Oddziału do Zarządu Głównego.
5. Zarząd Główny zatwierdza nadanie Odznaki Honorowej w oparciu o opinię Komisji Odznaki Honorowej Z.G.
6. Zespoły polonijne składają wnioski o nadanie Odznak Brązowej, Srebrnej, Złotej, Złotej z Wieńcem Laurowym i Złotej z Brylantem wprost do Zarządu Głównego.
7. Odznaka Honorowa może być przyznana także pośmiertnie.

### §7

Przy ocenie wniosków o nadanie Odznaki Honorowej kandydatów należy szczególnie uwzględniać następujące kryteria:

1. Zasługi kandydata w działalności Związku w zespole, okręgu, oddziale, oraz Zarządzie Głównym,
2. Długość stażu członkowskiego w połączeniu z sumiennym wypełnianiem obowiązków członkowskich.
3. Przy uwzględnianiu kryteriów wymienionych w punktach 1-2 Odznaka może być przyznana kandydatowi po upływie minimalnych okresów jego aktywnej działalności:  
**Brązowa** - po 5 latach aktywnej działalności  
**Srebrna** - po 10 latach aktywnej działalności  
**Złota** - po 15 latach aktywnej działalności
4. **Odznaki Złota z Wieńcem Laurowym i Złota z Brylantem** nadawane są osobom fizycznym i prawnym, zespołom i stowarzyszeniom za szczególne i wybitne osiągnięcia w dziedzinie upowszechniania kultury muzycznej realizowanej przez PZChiO.

### §8

1. **Odznaki Honorowe dla zespołów** mogą być nadawane nie wcześniej niż:  
**Brązowa** - po 10 latach działalności  
**Srebrna** - po 20 latach działalności  
**Złota** - po 30 latach działalności  
**Złota z Wieńcem Laurowym** - po 40 latach działalności  
**Złota z Brylantem** - po 50 latach działalności
2. W wyjątkowych sytuacjach, jeżeli przemawiają za tym wybitne osiągnięcia artystyczne w skali ogólnopolskiej i międzynarodowej, Odznaki Honorowe mogą być przyznane przed upływem terminów określonych dla tych odznak.

### §9

1. Społeczną Komisję Odznaki Honorowej powołują:
  - Zarząd Główny PZChiO,
  - Zarządy Oddziałów terenowych.
2. Składy Komisji określa Statut PZChiO

### §10

Komisje Odznaki Honorowej wyrażają opinie pozytywne lub negatywne a w sprawach budzących wątpliwości oraz niespełniających wymogów Regulaminu, wniosek zwracają w celu uzupełnienia.

### **§11**

1. Odznaczeni otrzymują Odznaki Honorowe wraz z legitymacją bezpłatnie, natomiast Zespoły i Stowarzyszenia łącznie z Dyplomem.
2. Wręczeniu Odznak towarzyszyć powinien uroczysty charakter.
3. Odznaki wręczają prezesi Zarządów Oddziałów, Zarządu Głównego lub inni upoważnieni do tego członkowie zarządów, legitymujący się Odznaką, co najmniej równą stopniem Odznace wręczanej.

### **§12**

Zarząd Główny lub zarząd oddziału terenowego może podjąć uchwałę o pozbawieniu Odznaki w przypadku:

1. Gdy nadanie Odznaki nastąpiło w wyniku wprowadzenia Komisji w błąd lub zatajenia istotnych faktów w uzasadnieniu wniosku,
2. Prowadzenia przez odznaczoną osobę, zespół lub stowarzyszenie działalności sprzecznej z celami statutowymi PZChiO.

### **§13**

Zmiany do Regulaminu z 2005 roku przyjęte przez delegatów podczas Krajowego Zjazdu Delegatów PZChiO w Warszawie w dniu 7 września 2013 r. zostały wprowadzone i ujęte w jednolitym tekście niniejszego Regulaminu.

Warszawa, 21 marca 2014 r.

Załącznik 1.

Pieczętka Wnioskodawcy

**WNIOSEK  
Do Zarządu Oddziału  
O NADANIE ODZNAKI HONOROWEJ  
POLSKIEGO ZWIĄZKU CHÓRÓW I ORKIESTR**

1. Imię i nazwisko kandydata

---

2. Data i miejsce urodzenia

---

3. Posiadane odznaki PZChiO / numer legitymacji, data nadania/

---

4. Proponowana Odznaka Honorowa

---

5. Uzasadnienie od czasu nadania poprzedniej odznaki

---

---

---

6. Opinia Komisji Odznaki Honorowej Oddziału PZChiO

---

---

Data

Podpisy Członków Komisji

7. Decyzja Zarządu Oddziału

---

---

Data

Pieczęć Oddziału

Podpis Prezesa

Zał.2

Pieczętka Wnioskodawcy

**WNIOSEK  
Do Zarządu Głównego  
O NADANIE ODZNAKI HONOROWEJ  
POLSKIEGO ZWIĄZKU CHÓRÓW I ORKIESTR**

1. Imię i nazwisko kandydata

---

2. Data i miejsce urodzenia

---

3. Posiadane odznaki PZChiO / numer legitymacji, data nadania/

---

4. Proponowana Odznaka Honorowa

---

5. Uzasadnienie od czasu nadania poprzedniej odznaki

---

---

---

6. Decyzja Zarządu Oddziału

---

---

Data

Pieczęć Oddziału

Podpis Prezesa

7. Opinia Komisji Odznaki Honorowej ZG

---

---

Data

Podpis Przewodniczącego Komisji

8. Decyzja Zarządu Głównego

---

---

Data

Podpis Prezesa